



Reservierungsmitarbeiter (m/w)

Herzlich Willkommen beim Testsieger der Hotelportale! Die Berliner ehotel AG ist ein führendes deutsches Hotelbuchungsportal, das sich auf Firmenkunden-Lösungen spezialisiert hat, aber auch für Endkunden unter www.ehotel.de ein unvergleichbares Hotelangebot bereithält.

DEINE AUFGABEN

- Kompetente und serviceorientierte Beantwortung von Kundenanfragen
- Entgegennahme und Bearbeitung sämtlicher telefonischer Reservierungsanfragen und Buchungen von Hotelzimmern weltweit
- Einbuchung von Reservierungen
- Bearbeitung von Kundenbeschwerden
- Pflege der Hoteldatenbank und der Kundenstammdaten
- Abrechnung, Bearbeitung und Prüfung der Kommissionen, Rechnungsadresskorrekturen, etc.

DEIN PROFIL

- Du verfügst idealerweise über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder bringst sogar erste Erfahrungen im Kundenservice aus der Hotel- oder Touristik-Branche mit
- Du bist aufgeschlossen und kommunikativ
- Du bist ein Teamplayer, äußerst zuverlässig und belastbar
- Du kennst dich im Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen aus
- Du besitzt gute Englischkenntnisse, Französischkenntnisse sind von Vorteil

WIR BIETEN DIR

- ein aufregendes Umfeld – wir wachsen und entwickeln uns ständig weiter
- eine freundliche und angenehme Arbeitsatmosphäre
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- eine sorgfältige Einarbeitung und Betreuung
- Team-Events
- helle Arbeitsräume mit komfortablen Arbeitsplätzen
- gute Verkehrsanbindung

BEWIRB DICH JETZT

Wenn Du unser Team unterstützen möchtest, übersende uns bitte Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung an karriere@ehotel.de.

Es erwartet Dich ein vielseitiges Aufgabengebiet in einem dynamischen Unternehmen, das Dir die Möglichkeit bietet, eigeninitiativ Projekte zu realisieren - wir freuen uns auf Dich!